

**П Л А Н**  
**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2022 – 2025 ГОДЫ**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения<br>мероприятия | Исполнитель<br>мероприятия   |
|----------|---|--------------------------------|--|
| 1        | 2   | 3                              | 4  |
| 1        | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)  | В течение<br>2022-2025 гг.     | лицо, ответственное за<br>работу по профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений                                 |
| 2        | Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на предприятии (далее – план)   | Ежегодно,<br>до 1 февраля      | лицо, ответственное за<br>работу по профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений,<br>комиссия                    |
| 3        | Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте предприятия в разделе «Противодействие коррупции»   | Ежегодно,<br>до 1 февраля      | лицо, ответственное за<br>работу по профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений,<br>программист                 |
| 4        | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области | В течение<br>2022-2025 гг.     | лицо, ответственное за<br>работу по профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений                                 |
| 5        | Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области, Администрацией города Таганрога, КУИ   | По мере<br>необходимости       | Руководитель<br>предприятия, лицо,<br>ответственное за работу<br>по профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений |

| 1  | 2  | 3                       | 4  |
|----|--|-------------------------|--|
| 6  | Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер на предприятии   | Постоянно               | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  |
| 7  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками предприятия своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ  | Ежегодно                | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия  |
| 8  | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники предприятия, а также применение мер юридической ответственности                             | В течение 2022-2025 гг. | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 9  | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников предприятия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение 2022-2025 гг. | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 10 | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников предприятия о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений   | В течение 2022-2025 гг. | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |

| 1  | 2  | 3   | 4   |
|----|--|---|---|
| 11 | Проведение мероприятий по формированию у работников предприятия негативного отношения к коррупции  | Ежегодно  | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 12 | Обеспечение размещения на официальном сайте предприятия актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)   | В течение 2022-2025 гг. (по мере необходимости) | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, программист              |
| 13 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции на предприятии посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих на предприятие          | В течение 2022-2025 гг.                         | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 14 | Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции  | В течение 2022-2025 гг.                         | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений                           |
| 15 | Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании предприятия, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников предприятия, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции | В течение 2022-2025 гг. (по мере необходимости) | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, программист              |

| 1  | 2  | 3   | 4   |
|----|--|---|---|
| 16 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией   | Ежегодно, до 9 декабря  | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений |
| 17 | Обеспечение привлечения к ответственности работников предприятия, допустивших коррупционные правонарушения   | По мере необходимости   | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений   |
| 18 | Принятие мер по предупреждению коррупции на предприятии (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)   | В течение 2022-2025 гг.   | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений   |
| 19 | Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, настоящим планом, обеспечение контроля за выполнением  | в течение 2022 – 2025 гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением | руководитель предприятия  |
| 20 | Представление в КУИ отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения плана противодействия коррупции на 2022 – 2025 годы. | В порядке и сроки, определенные КУИ   | руководитель предприятия, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений   |